|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО приказом СШ № 1 АГО  от «31» мая 2023 года № 147-ОД  «Об утверждении решения тренерского совета» |

**Положение**

**«Об Общем собрании работников**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Спортивной школы № 1» Асбестовского городского округа.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивной школы № 1» Асбестовского городского округа (далее - Положение) регламентирует деятельность Общего собрания работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивной школы № 1» Асбестовского городского округа (далее по тексту – Общее собрание работников), являющегося коллегиальным органом управления трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования   
«Спортивной школы № 1» Асбестовского городского округа (далее по тексту – СШ №1 АГО).

1.2. Общее собрание работников состоит из всех работников СШ №1 АГО.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта и социальной защиты, Уставом СШ №1 АГО и настоящим Положением.

**2. Организация деятельности Общего собрания работников**

2.1. Общее собрание работников состоит из всех работников СШ №1 АГО.

2.2. Общее собрание работников собирается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.3. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.4. Руководство Общим собранием осуществляет председатель, которым является директор СШ №1 АГО. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания работников. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;

- информирует членов Общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

2.6. Деятельность Общего собрания работников осуществляется по принятому плану.

2.7. Заседание Общего собрания работников считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников СШ №1 АГО.

2.8. Решения Общего собрания работников считаются принятыми,   
если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих работников СШ №1 АГО.   
При голосовании каждый работник СШ №1 АГО имеет один голос. Голосование является открытым. После принятия решения Общего собрания работников СШОР носят рекомендательный характер, а после утверждения директором становятся обязательными для исполнения. Решения Общего собрания работников доводятся до всего коллектива учреждения не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

2.9. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.

**3. Функции Общего собрания работников.**

3.1. В компетенцию Общего собрания работников входит:

- рассмотрение изменений и дополнений к уставу СШ №1 АГО;

- определение направлений деятельности;

- утверждение проектов учебных планов и программ повышения квалификации;

- утверждение отчета о результатах самообследования;

- решение иных вопросов согласно повестке заседания, определенной председателем.

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности  
СШ №1 АГО;

- заслушивание публичного доклада директора СШ №1 АГО, его обсуждение;

- принятие локальных актов согласно уставу, включая правила внутреннего трудового распорядка организации и т.д.;

- участие в разработке положений коллективного договора;

- внесение предложений по улучшению деятельности СШ №1 АГО;

- рассмотрение и принятие локальных актов СШ №1 АГО.

1. **Права и ответственность Общего собрания работников**

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении СШ №1 АГО;

- готовить предложения для обсуждения с учредителем, органами муниципальной и государственной власти, обществен­ными организациями.

Каждый член Общего собрания работников имеет право:

-  потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопро­са, касающегося деятельности СШ №1 АГО, если его предложе­ние поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в прото­кол.

4.2. Общее собрание работников несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу;

- за компетентность принимаемых решений.

**5. Делопроизводство Общего собрания работников**

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) работников СШ №1 АГО;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

5.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

**6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

6.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения на Общем собрании работников и утверждённого приказом директора   
СШ №1 АГО.