

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
работников СШОР
Протокол от 16.01.19 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.Н. Красильников
Приказ от 16.01.19 № 10-02



Положение
«Об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в
Муниципальном бюджетном учреждении
«Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа»

1. Общие положения

1.1. Положение «Об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивной школе Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа» (далее Положение) определяет общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа (далее СШОР).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Методических рекомендаций «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», постановления Администрации Асбестовского городского округа от 30.03.2016 № 148-ПА «О принятии мер по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Асбестовского городского округа».

2. Дарение деловых подарков и оказание знаков
делового гостеприимства

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, локальных нормативных актов СШОР;
- быть вручены и оказаны только от имени СШОР.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной

целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для СШОР или ее работников.

3. Получение работниками СШОР деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства

3.1. Работники СШОР могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам СШОР.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник СДЮСШОР обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом СШОР.

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник СШОР обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо СШОР, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом СШОР.

3.4. Работникам СШОР запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.