

ПРИНЯТО
На заседании Тренерского совета
Протокол от 25.12.18 № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Н. Красильников

Приказ от 25.12.18 № 180-07

Положение «О Тренерском совете

**Муниципального бюджетного учреждения «Спортивной школы Олимпийского резерва»
Асбестовского городского округа.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Тренерском совете Муниципального бюджетного учреждения «Спортивной школы Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа (далее - Положение) регламентирует деятельность Тренерского совета Муниципального бюджетного учреждения «Спортивной школы Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа (далее по тексту – Тренерский совет), являющегося коллегиальным органом управления, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивной школе Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа (далее по тексту – СШОР).

1.2. Членами Тренерского совета являются тренеры СШОР, работающие в СШОР по основному месту работы, а также иные работники СШОР, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки.

1.3. В своей деятельности Тренерский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта и социальной защиты, Уставом СШОР и настоящим Положением.

2. Организация деятельности Тренерского совета

2.1. Тренерский совет СШОР собирается не менее одного раза в три месяца.

2.2. На заседания Тренерского совета могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Руководство Тренерским советом осуществляет председатель, которым является директор СШОР. Ведение протоколов Тренерского совета осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Тренерского совета. Председатель и секретарь Тренерского совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. Решения Тренерского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов Тренерского совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Голосование является открытым. После принятия решения Тренерского совета носят рекомендательный характер, а после утверждения директором СШОР становятся обязательными для исполнения.

2.5. Решения Общего собрания работников СШОР оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.

3. Функции Тренерского совета.

3.1. В компетенцию Тренерского совета входит:

- рассмотрение и принятие программ спортивной подготовки по видам спорта и этапам подготовки, локальных нормативных актов, связанных с организацией тренировочного процесса;
- организация работы по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;
- рассмотрение вопросов перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
- рассмотрение комплексов вопросов организации спортивной подготовки;
- рассмотрение вопросов отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из СШОР;
- рассмотрение вопросов организации тренировочного процесса, анализ состояния и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом;
- рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.
- рассмотрение вопросов наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов СШОР, а также поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.
- решение иных вопросов в пределах своей компетенции.

4. Права и ответственность Тренерского совета

4.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
 - принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - обращаться к администрации школы для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
 - запрашивать у администрации школы информацию, необходимую для текущей работы
- 4.2. Тренерский совет ответственен за:
- выполнение плана работы СШОР, в части организации тренировочного процесса;
 - проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
 - выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом школы.

5. Делопроизводство Тренерского совета

5.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников СШОР;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания;
- решение.

5.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Тренерского совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Тренерским советом и принимаются на его заседании.

6.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения на Тренерском совете и утверждённого приказом директора СШОР.