

# ДОГОВОР С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

г. Асбест

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва» Асбестовского городского округа, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Красильникова Александра Николаевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

ФИО мать, отец, опекун, попечитель – «Представитель», действующий в интересах \_\_\_\_\_,

ФИО несовершеннолетнего, в дальнейшем «Спортсмен», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Общие положения

1.1. «Учреждение» обязуется осуществлять подготовку «Спортсмена» по Программе спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_ (далее ПСП)

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. «Учреждение» обязуется:

2.1.1. На основании письменного заявления «Представителя» зачислить «Спортсмена» на этап спортивной подготовки, соответствующей его физической подготовленности.

2.1.2. Качественно и в полном объеме обеспечить прохождение «Спортсменом» ПСП под руководством тренера (тренеров).

2.1.3. Обеспечить «Спортсмена» спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем в соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_.

2.1.4. Реализовывать меры по борьбе с допингом в спорте, в том числе своевременно проводить со «Спортсменом» мероприятия, на которых информировать об установленных общероссийских и международных антидопинговых правилах и о последствиях допинга для здоровья «Спортсмена», об ответственности за нарушение указанных правил.

2.1.5. Ознакомить «Спортсмена» с нормами, утвержденными Всероссийской федерацией \_\_\_\_\_, правилами вида спорта \_\_\_\_\_, положениями о спортивных соревнованиях.

2.1.6. Направлять «Спортсмена» для участия в спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях.

2.2. «Учреждение» имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять формы и методы спортивной подготовки «Спортсмена», а так же уровень его подготовленности для участия в спортивных мероприятиях.

2.2.2. Привлекать по согласованию с «Представителем» к осуществлению спортивной подготовки «Спортсмена» другие организации и (или) физических лиц, в том числе на условиях кластерного взаимодействия.

2.2.3. Отказать в зачислении ребенка, не имеющего медицинскую справку о состоянии здоровья с разрешением заниматься видом спорта \_\_\_\_\_.

2.2.4. Отчислить ребенка из учреждения при наличии: медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, запрещающего заниматься видом спорта \_\_\_\_\_; по заявлению Родителей; при систематическом непосещении тренировок в течение более месяца по неуважительной причине.

2.3. «Представитель» обязан:

2.3.1. Своевременно представлять «Учреждению» необходимые для зачисления на ПСП документы «Спортсмена».

2.3.2. Ознакомиться с локальными нормативными актами, действующими в «Учреждении» в части их касающейся.

2.4. «Представитель» имеет право:

2.4.1. Вносить предложения по организации и совершенствованию тренировочного процесса.

2.4.2. Получать у «Учреждения» информацию о прохождении «Спортсменом» ПСП.

## 3. Основания изменения и расторжения договора

3.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующими законами РФ.

3.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующими законами РФ или по основаниям, предусмотренным настоящим договором.

3.3. В случае одностороннего отказа «Представителя» от исполнения настоящего договора, «Представитель» обязан письменно уведомить об этом «Учреждение». Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления «Представителем» «Учреждения».

## 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

## 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания. Срок действия договора – один год. Если за 15 дней до окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявила и письменно не уведомила другую сторону о его расторжении, то договор автоматически пролонгируется на следующий год.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 6. Подписи сторон

«Учреждение»

Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа  
Адрес: 624260 Свердловская область, г. Асбест, ул. Ленинградская, д.2  
ИНН 6603009614  
КПП 668301001  
ОГРН 1026600629550  
Директор \_\_\_\_\_

А.Н. Красильников

«Представитель»:

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись «Представителя»

Директору СШОР  
А.Н. Красильникову

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью, разборчиво)  
поступающего/законного представителя

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять (меня), моего ребенка (указать фамилию, имя, отчество)

в муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва» (СШОР) для занятий по Программе спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_ к заявлению прилагаются:

- Медицинская справка от врача о том, что:  
«противопоказаний для занятий в спортивной школе нет»;
- Копия свидетельства о рождении ребёнка или копия паспорта - при наличии;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Анкета.

Я ознакомлен(на) с Уставом, Программой спортивной подготовки по виду спорта _____ общероссийскими антидопинговыми правилами, Правилами внутреннего распорядка, другими локальными актами, регулирующими процесс спортивной подготовки в СШОР.	_____ <i>подпись</i>
Я согласен (согласна) на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.	_____ <i>подпись</i>

Я доверяю своему ребёнку приходить на занятия и уходить после их окончания самостоятельно – да / нет (нужное подчеркнуть)

На занятия ребёнка будут приводить, и забирать после их окончания: Ф.И.О, степень родства \_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных в информационных системах СШОР

Я, \_\_\_\_\_ даю своё согласие на получение, обработку, хранение, распространение (в том числе передача), а так же иных действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка - \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество поступающего)

необходимых для организации и проведения процесса спортивной подготовки, оформления личного дела поступающего, ведение базы данных, другие вопросы обеспечения процесса спортивной подготовки, исполнение договорных отношений, для передачи третьим лицам, в соответствии с законодательством РФ.

Согласие действительно со дня заполнения настоящего заявления и на весь период спортивной подготовки в СШОР. В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_  
*дата заполнения*

## АНКЕТА

1. Фамилия, имя, отчество поступающего в Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа (СШОР)

---

2. Дата и год рождения поступающего « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

3. Место учебы: \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

4. Адрес проживания поступающего (город, улица, дом, квартира)

---

5. Телефон родителей \_\_\_\_\_

6. Телефон поступающего \_\_\_\_\_

7. Если ранее поступающий занимался в другой спортивной школе, в секции указать: *наименование спортивной школы (секции, клуба и т.п.)*

---

*вид спорта* - \_\_\_\_\_

*тренер (Ф.И.О.)* - \_\_\_\_\_

*период занятий* – занимался (лась) с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ год

*спортивный разряд (при наличии)* \_\_\_\_\_

8. **Социальный статус поступающего (для предоставления льгот и т.п.):**

*Неполная семья* (один отец, одна мать) \_\_\_\_\_

*Опекунство* (Ф.И.О. опекуна) \_\_\_\_\_

*Многодетная семья* (сколько детей в семье) \_\_\_\_\_

*Малообеспеченная семья* (состоит на учёте в управлении соцзащиты населения) – *подчеркнуть.*

*Поступающий состоит на учёте* (указать, где состоит на учёте) \_\_\_\_\_

---

9. **Сведения о родителях (законных представителях):**

**Мать** (Ф.И.О. полностью)

---

Место работы \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

**Отец** (Ф.И.О. полностью)

---

Место работы \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_