

ПРИНЯТО
На заседании Тренерского совета
Протокол от 16.09.2020 № 3



Положение

«О комиссии по присвоению квалификационных категорий тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О комиссии по присвоению квалификационных категорий тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа» (далее – Положение) регламентирует порядок формирования и организации деятельности комиссии по присвоению квалификационных категорий тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа» (далее СШОР).

1.2. Положение разработано на основании:

- приказа Минспорта России от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».

- приказа Минспорттуризма России от 16.04.2012 N 347 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- приказа Минспорта России от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта»;

- приказа Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 21.08.2020 № 218/ОС «Об утверждении Положения и состава комиссии Министерства физической культуры и спорта Свердловской области по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта»;

- приказа Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 01.09.2020 № 225/ОС «О внесении изменения в состав комиссии Министерства физической культуры и спорта Свердловской области по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта, утвержденную приказом Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 21.08.2020 № 218/ОС».

1.3. Задачами комиссии по присвоению квалификационных категорий тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа» (далее Комиссии) является определение соответствия результата профессиональной деятельности тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта.

1.4. Основными принципами работы Комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам и иным специалистам,

недопустимость дискриминации при присвоении квалификационных категорий тренеров и иных специалистов.

2. Состав Комиссии.

2.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов Комиссии должно быть не менее семи человек.

В состав комиссии СШОР включается председатель Совета трудового коллектива, а также представители Отдела физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Асбестовского городского округа.

2.2. Полномочия Комиссии:

- рассмотрение заявлений и документов тренеров, специалистов о присвоении второй квалификационной категории;

- оценка результатов профессиональной деятельности тренеров, специалистов на соответствие их уровня квалификационным требованиям ко второй квалификационной категории;

- принятие решения о соответствии (несоответствии) тренера или иного специалиста в области физической культуры и спорта квалификационным требованиям второй квалификационной категории.

2.3. Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

- руководит деятельностью Комиссии, обеспечивает соблюдение требований настоящего Положения;

- назначает заседания Комиссии;

- распределяет функциональные обязанности между членами Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- принимает меры по обеспечению исполнения принятых Комиссией решений;

- подписывает протоколы заседаний.

2.4. Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия.

2.5. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

- принимает и проверяет заявления и документы, регистрирует заявления;

- информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

- готовит документы к заседанию Комиссии;

- организует заседание Комиссии;

- ведёт и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- обеспечивает подписание протоколов Комиссии;

- знакомит членов Комиссии с материалами, представленными на заседание Комиссии, готовит итоговое заключение Комиссии;

- на основании решения Комиссии готовит проект приказа о присвоении (неприсвоении) квалификационных категорий;

- формируют и обеспечивают хранение документов, касающихся деятельности Комиссии.

2.6. Члены Комиссии:

- принимают личное участие в заседаниях Комиссии;

- определяют соответствие результата профессиональной деятельности тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта;

- вносят предложения по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии;

- выполняют поручения председателя (заместителя председателя) Комиссии.

2.7. При возникновении в процессе рассмотрения заявлений вопросов, требующих специальных знаний, Комиссия вправе приглашать на свои заседания экспертов и специалистов для получения разъяснений.

2.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и несут ответственность за надлежащее исполнение своих обязанностей.

3. Регламент работы Комиссии.

3.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание в очном формате, в том числе в дистанционном (онлайн) режиме с использованием интернет-платформ.

3.2. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

3.3. Тренеры и иные специалисты в области физической культуры и спорта, подают заявление по форме, установленной соответствующими Положениями СШОР с приложением документов, подтверждающих сведения о соответствии результата профессиональной деятельности требованиям второй квалификационной категории в Комиссию СШОР.

3.4. Заявление представляется секретарю Комиссии и регистрируется в день приёма в журнале регистрации.

3.5. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в СШОР заявления и документов, указанных в Положениях по присвоению квалификационных категорий тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта СШОР, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям в баллах.

При проведении Комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста (за исключением специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре) на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории сумма баллов должна составлять:

- при присвоении второй квалификационной категории — не менее 150 баллов.

При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре на соответствие его квалификационным требованиям сумма должна составлять:

- при присвоении второй квалификационной категории — не менее 200 баллов.

При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов должна составлять:

- при присвоении второй квалификационной категории — не менее 300 баллов.

3.6. Комиссия определяет конкретный срок проведения заседания индивидуально с учётом срока действия ранее присвоенной квалификационной категории (при наличии).

Тренер или специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки его профессиональной деятельности на заседании комиссии.

Комиссия извещает тренера или специалиста о дате и месте заседания комиссии телефонограммой не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения.

Тренер или специалист, присутствующий на заседании комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

3.7. Анализ соответствия результатов профессиональной деятельности тренера или специалиста квалификационным требованиям к заявленной квалификационной категории проводится в рамках заседания Комиссии, которое организует секретарь Комиссии.

При присвоении квалификационных категорий оцениваются результаты профессиональной деятельности тренера или специалиста за четыре года, предшествовавших дню подачи заявления.

3.8. Решение Комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов Комиссии и принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) тренера квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

На основании протокола заседания Комиссии директор СШОР, соответственно, принимают решения о присвоении (неприсвоении) тренеру или специалисту второй квалификационной категории.

Решение о присвоении специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется приказом по СШОР в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии.

3.9. Вторая квалификационная категория присваивается независимо от продолжительности работы тренера или специалиста в области физической культуры и спорта в организации, осуществляющей спортивную подготовку.

Вторая квалификационная категория тренера или специалиста присваивается сроком на 4 года.

3.10. Основанием для принятия решения о неприсвоении тренеру или специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера или специалиста квалификационным требованиям.

Утвержден приказом Муниципального
бюджетного учреждения
«Спортивная школа Олимпийского резерва»
Асбестовского городского округа
от 16.09.2020 № 127-ОД
«Об утверждении состава комиссии
Муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа Олимпийского резерва»
Асбестовского городского округа

СОСТАВ
комиссии Муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа

1. Красильников Александр Николаевич	- Директор Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа
2. Конашкова Наталья Валерьевна	- Ведущий специалист Отдела по физической культуре и спорту и молодежной политике администрации Асбестовского городского округа
3. Пакулина Любовь Валентиновна	- Заместитель директора по спортивной подготовке Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа
4. Горянская Лариса Николаевна	- старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа
5. Куликова Ангелина Леонидовна	- инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа
6. Рогалева Вероника Анатольевна	- инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа
7. Епимахова Лиана Рамазановна	- инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» Асбестовского городского округа
8. Сафронова Елена Ивановна	- тренер отделения спортивной гимнастики
9. Сычугова Татьяна Павловна	- тренер отделения лыжных гонок